

## **CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 4 POSTI A TEMPO PIENO E INDETERMINATO APPARTENENTI ALL'AREA PROFESSIONALE DEGLI OPERATORI – CCNL FUNZIONI CENTRALI**

Si rende noto che, in esecuzione della Deliberazione del Consiglio Direttivo dell'Ordine dei Tecnici Sanitari di Radiologia Medica e delle Professioni sanitarie Tecniche, della Riabilitazione e della Prevenzione di Milano, Como, Lecco, Monza Brianza e Sondrio (di seguito anche solo Ordine TSRM e PSRP) n. 43 del 6 settembre 2023, è indetto un concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 4 posti, a tempo pieno e indeterminato, appartenenti all'area Professionale degli Operatori - CCLN Funzioni Centrali (ex. Area A).

Il Rapporto di lavoro e il relativo trattamento giuridico ed economico sono disciplinati dal Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii., dal CCNL Funzioni Centrali/Enti Pubblici non economici e da tutte le altre disposizioni di legge e regolamentari che disciplinano il rapporto di lavoro dei pubblici dipendenti.

Le risorse da reclutare dovranno espletare le seguenti attività: archiviazione, protocollazione della documentazione in entrata e in uscita, centralino, attività di front office, svolgimento di commissioni esterne, tenuta della contabilità; attività di segreteria al Presidente e al Consiglio Direttivo dell'Ordine; comunicazione dell'ente.

Alle risorse sarà inoltre richiesto la conoscenza di base della normativa in materia di Ordini afferenti alle Professioni sanitarie Tecniche, della Riabilitazione e della Prevenzione.

Si precisa che per l'accesso al presente concorso è garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, così come previsto al D. Lgs. n. 198/2006 e dal D. Lgs. 165/2001.

Ai sensi degli articoli 4 e 5 della Legge n. 241/1990, il Responsabile del procedimento è il Segretario, dott.ssa Alessia Zanini.

### **ART. 1 – REQUISITI DI AMMISSIONE**

1. Alla procedura selettiva di cui al presente bando, possono partecipare coloro che, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande, sono in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici:

a. cittadinanza italiana ovvero cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea ovvero appartenenza a una delle tipologie previste dall'art. 38 D. Lgs. n. 165/2001;

b. età non inferiore agli anni 18;

c. godimento dei diritti politici e civili;

d. non essere stato destituito, dispensato o licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego pubblico, né di essere stato interdetto dai pubblici uffici ai sensi della vigente normativa in materia;

e. non aver riportato condanne penali, ancorché non passate in giudicato ovvero di aver riportato condanne penali (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale, applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 c.p.p.), specificandone la tipologia, o avere procedimenti penali pendenti, specificandone la tipologia;

f. posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari per i concorrenti di sesso maschile nati prima dell'anno 1986;

g. essere in possesso di un Diploma di scuola superiore.

h. esperienza di almeno sei mesi in posizione analoga a quella per la quale si procede con il presente Avviso Pubblico.

## **ART. 2 – DOMANDE DI AMMISSIONE**

1. La domanda di partecipazione alla selezione in oggetto è presentata esclusivamente attraverso la piattaforma “inPA”, reperibile al seguente link: <https://www.inpa.gov.it>.

2. Nella domanda di partecipazione al concorso, il candidato deve indicare, sotto la propria responsabilità e consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi dell’art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., quanto segue:

a. cognome, nome, codice fiscale;

b. data e luogo di nascita;

c. indirizzo di residenza;

d. indirizzo di posta elettronica ordinaria o certificata e recapito telefonico, specificando l’indirizzo presso il quale devono pervenire tutte le comunicazioni ufficiali inerenti alla presente procedura concorsuale, impegnandosi a comunicare tempestivamente ogni variazione dello stesso e sollevando l’Amministrazione da ogni responsabilità in caso di irreperibilità;

e. di possedere la cittadinanza italiana, ovvero di possedere la cittadinanza di uno degli Stati membri dell’Unione Europea ovvero appartenenza a una delle tipologie previste dall’art. 38 decreto legislativo 165/2001;

f. di essere iscritto nelle liste elettorali di un Comune, ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

g. di non essere stato condannato all’interdizione perpetua o temporanea – per il tempo della stessa – dai pubblici uffici;

h. le eventuali condanne penali riportate; in caso negativo dovrà essere dichiarata l’inesistenza di condanne penali;

i. di non essere stato destituito dall’impiego, dispensato per insufficiente rendimento, licenziato disciplinarmente da una pubblica Amministrazione;

j. di non aver riportato condanne penali, ancorché non passate in giudicato ovvero di aver riportato condanne penali (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale, applicazione della pena su richiesta ai sensi dell’art. 444 c.p.p.), specificandone la tipologia, o avere procedimenti penali pendenti, specificandone la tipologia, ovvero di non aver riportato condanne penali;

k. la posizione nei riguardi degli obblighi militari, limitatamente ai candidati di sesso maschile nati prima dell’anno 1986, soggetti a tale obbligo in base alle disposizioni vigenti nel tempo;

l. idoneità fisica all’impiego;

m. l’eventuale possesso di titoli di preferenza di cui all’art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e s.m.i.;

n. l’eventuale situazione di portatore di handicap, il tipo di ausilio necessario per sostenere gli esami e gli eventuali tempi aggiuntivi necessari;

o. l’eventuale situazione di DSA, ai sensi dell’art. 3, co. 4-bis del DL80/2021 e del Decreto interministeriale 12 novembre 2021, opportunamente documentata ed esplicitata con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale della ASL o da equivalente struttura pubblica (da allegare all’istanza). A tal fine il

candidato potrà richiedere il tipo di strumento compensativo per sostenere le prove, ovvero di sostituire le prove scritte con un colloquio orale, nonché il prolungamento dei tempi stabiliti per le prove (da dichiarare con apposito modulo allegato al bando); la richiesta sarà oggetto di valutazione da parte della commissione esaminatrice che verrà nominata.

La concessione e l'assegnazione di ausili e/o tempi aggiuntivi, per i candidati che dichiarino le situazioni di cui alle lettere n) od o), è determinata a insindacabile giudizio della commissione esaminatrice sulla scorta della documentazione esibita.

p. il possesso del titolo di studio indicato al precedente art. 1, co. 1, lett. g).

q. il possesso dei requisiti di esperienza professionale di cui al precedente articolo 2, c,1, lett. h).

3. Eventuali documenti o dichiarazioni richiesti dal bando devono essere allegati e redatti con le modalità previste dalla vigente normativa in materia di autocertificazione.

4. Al fine di rendere formalmente valide le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, rese nel contesto della domanda, deve essere allegata – ai sensi dell'art. 38, co. 3 del D.P.R. 445/2000 - copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità.

5. La domanda dovrà pervenire entro il 30° (trentesimo) giorno successivo a quello di pubblicazione del presente avviso sulla piattaforma "inPA". Le domande che perverranno oltre tale termine saranno escluse dal concorso.

6. Nelle ipotesi di falsità delle dichiarazioni rese nel contesto della domanda di ammissione al concorso, in sostituzione delle relative certificazioni o degli atti di notorietà, si applicano le disposizioni dell'articolo 76 del D.P.R. 445/2000.

7. L'Ordine non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato, oppure per mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a un fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

8. Per la partecipazione alla selezione, deve essere effettuato, a pena di esclusione, il versamento della quota di partecipazione di euro 50,00 (cinquanta/00 euro), tramite la piattaforma PagoPA.

### **ART. 3 - INTEGRAZIONE DELLA DOMANDA, AMMISSIONE ED ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA**

1. Qualora dall'esame della domanda, la stessa risulti priva di una delle dichiarazioni attestanti i requisiti di ammissione, il Responsabile del procedimento ne chiede l'integrazione all'interessato, fissando un termine non superiore a n. 5 (cinque) giorni per adempiere. Decorso inutilmente tale termine, il candidato è escluso dalla selezione, con apposito provvedimento dirigenziale e l'esclusione dalla selezione è comunicata al candidato a cura del Responsabile del procedimento.

2. È ammessa la sola integrazione di documenti e dichiarazioni riferiti a elementi già espressamente elencati nella domanda di partecipazione.

3. Sono esclusi d'ufficio dalla selezione, senza richiesta di integrazione:

a. i candidati la cui domanda di ammissione sia pervenuta oltre il 30° (trentesimo) giorno successivo a quello di pubblicazione del presente avviso sulla piattaforma "inPA";

b. i candidati che nella domanda di ammissione abbiano reso dichiarazioni dalle quali risulti in modo evidente la mancanza anche di uno solo dei requisiti richiesti.

4. Alla verifica dei requisiti di ammissione dei singoli candidati, che hanno presentato domanda in conformità a quanto prescritto dal bando o che l'abbiano successivamente integrata ai sensi del precedente comma 1, provvede il Responsabile del procedimento.

5. In sede di istruttoria sono esaminate anche le dichiarazioni relative alle eventuali condanne penali. L'eventuale esclusione del candidato dalla procedura è valutata in relazione alla tipologia e alla gravità del reato commesso.

6. L'esclusione dal concorso può essere disposta, in ogni momento, per difetto dei requisiti prescritti dal bando, con motivato atto dirigenziale. L'elenco dei candidati esclusi dalla procedura concorsuale è pubblicato sul sito istituzionale dell'Ordine, alla sezione "Amministrazione trasparente - Bandi di concorso", con valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

#### **ART. 4 – COMUNICAZIONI AI CANDIDATI**

1. Le decisioni dell'Ordine relative al diario delle prove nonché della sede ove le stesse avranno luogo saranno rese note mediante pubblicazione di apposito avviso sul sito istituzionale dell'Ordine alla sezione "Amministrazione trasparente - Bandi di concorso".

2. Tutte le informazioni inerenti alla presente procedura di concorso pubblicate sul sito istituzionale dell'Ordine assolvono ad ogni obbligo di pubblicazione dell'Amministrazione nei confronti dei candidati e hanno valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

#### **ART. 5 – COMMISSIONE ESAMINATRICE**

1. La Commissione esaminatrice sarà composta da esperti nelle materie oggetto della selezione, ai sensi della normativa vigente in materia di accesso al pubblico impiego, e sarà nominata con determinazione del Consiglio direttivo.

2. Un terzo dei posti di componente della Commissione esaminatrice è riservato alle donne.

#### **ART. 6 – AMMISSIONE E PROVE D'ESAME**

1. La valutazione dei candidati ammessi alla selezione la valutazione delle domande verrà effettuata dalla Commissione di cui all'articolo 7, verificando il possesso dei requisiti di ammissione richiesti, la coerenza della posizione oggetto dell'Avviso Pubblico e la professionalità che emerge dal curriculum vitae del candidato.

2. La graduatoria dei candidati ammessi alla prova orale sarà resa pubblica con le modalità descritte al precedente articolo 6, entro 15 giorni decorrenti dal termine per la presentazione delle candidature.

2. Le date di svolgimento delle prove d'esame sono comunicate ai candidati con un preavviso di almeno n. 15 (*quindici*) giorni prima del loro svolgimento.

3. La Commissione esaminatrice ai fini della valutazione dispone complessivamente di n. 60 punti, di cui 25 per i titoli, 35 per il colloquio. I candidati dovranno ottenere un punteggio complessivo minimo dato dalla somma del risultato della valutazione dei titoli e di quello ottenuto nel colloquio, pari a punti 40/60. La Data del colloquio stabilita dalla Commissione esaminatrice verrà comunicata ai singoli candidati almeno 15 (*quindici*) giorni prima della data stabilita.

4. In particolare, nella selezione verranno osservati i seguenti criteri;

##### **a) *valutazioni dei titoli (max. 25 punti)***

La valutazione dei titoli avviene sulla base dei seguenti criteri, da dettagliare nel verbale della prima seduta, prima dell'esame delle candidature:

- esperienza professionale acquisita presso altri Ordini Professionali in ambito sanitario (fino a punti 15);
- titoli di studio (fino a punti 10);

**b) colloquio**

Il Colloquio è finalizzato alla verifica del possesso dei requisiti professionali, attitudinali e motivazionali in relazione alla posizione lavorativa richiesta. È finalizzato inoltre ad approfondire e valutare le notizie fornite tramite i titoli presentati, in particolare sulle esperienze precedenti, le attitudini, le capacità e le competenze relazionali, organizzative, ed inoltre ad apprendere e valutare le motivazioni individuali. Fra le conoscenze sono incluse quelle relative alle nozioni base dell'ordinamento delle Professioni sanitarie e quelle dell'uso di apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

La Commissione, nell'espletamento delle procedure di selezione, dovrà tenere conto dei seguenti elementi di valutazione:

- 1) Preparazione professionale specifica;
- 2) Conoscenze delle tecniche lavorative necessarie all'esecuzione delle mansioni da svolgere;
- 3) La conoscenza delle nozioni base relative all'ordinamento delle professioni sanitarie.
- 4) La conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

**ARTICOLO 7 - ESITI PROCEDURA**

1. Il presente avviso non vincola in alcun modo l'ordine che si riserva di valutare a proprio insindacabile giudizio le domande pervenute.
2. È facoltà insindacabile dell'Ordine non dare seguito alla procedura di cui al presente avviso in conseguenza di mutate esigenze organizzative.
3. L'Ordine di riserva a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso.
4. Gli esiti della procedura formulati dalla Commissione Esaminatrice verranno sottoposti alla approvazione del Consiglio Direttivo dell'Ordine e saranno resi pubblici sul sito dello stesso Ordine nella sezione "Amministrazione trasparente". L'Ordine si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazione, rilasciare dai partecipanti ai sensi del DPR 445/2000

**ART. 8 – SOTTOSCRIZIONE DEL CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO**

1. I concorrenti dichiarati vincitori del concorso stipulano con l'Ordine un contratto di lavoro subordinato a tempo pieno e indeterminato - previo superamento del periodo di prova - area professionale degli Operatori, secondo quanto previsto dal CCNL Funzioni Centrali – enti pubblici non economici.
2. Dalla data di sottoscrizione del contratto individuale decorrono tutti gli effetti giuridici ed economici connessi all'instaurazione del rapporto di lavoro.
3. La mancata presentazione dei vincitori entro il termine fissato dall'Ordine si considera come rinuncia alla nomina.
4. Ai sensi dell'art. 19, co. 1 del CCNL applicato al rapporto di lavoro, il periodo di prova ha una durata pari a n. 4 (quattro) mesi. Il periodo di prova non potrà essere prorogato o rinnovato alla sua scadenza.
5. Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle due parti, il dipendente si intende confermato in servizio e gli viene riconosciuta l'anzianità di servizio dal primo giorno di assunzione, a tutti gli effetti di legge.

6. L'assunzione dei vincitori è comunque subordinata all'inesistenza di vincoli finanziari o di altra natura, imposti dalle leggi, che precludano, limitino o vietino il reclutamento di nuovo personale.

#### **ART. 9 – STATO GIURUDICO E TRATTAMENTO ECONOMICO**

1. Al personale assunto a tempo pieno e indeterminato nell'area professionale dei degli Operatori –si applica il trattamento giuridico ed economico previsto dal CCNL Funzioni Centrali – enti pubblici non economici.

#### **ART. 10 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

1. Ai sensi del Regolamento UE del 27 aprile 2016 n. 2016/679/UE, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Ordine per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati, manualmente e con modalità informatica, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro. Il conferimento dei dati è obbligatorio.

2. Con riferimento a tali trattamenti l'interessato potrà esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del citato Regolamento Europeo.

3. Responsabile del trattamento dei dati inerenti alla procedura di selezione è il DPO dell'Ordine, Avv. Alessio Genito.

#### **ART. 11 – PUBBLICAZIONE**

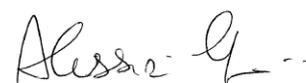
1. Il presente bando di concorso è pubblicato sul sito istituzionale dell'Ordine, alla sezione "Amministrazione trasparente - Bandi di concorso". Il presente bando è, altresì, pubblicato sul Portale del Reclutamento in-PA (<https://www.inpa.gov.it/>).

#### **ART. 12 – INFORMAZIONI**

1. Per informazioni sulla procedura di presentazione delle domande possibile rivolgersi al seguente indirizzo mail dell'Ordine: [milano@tsrm.org](mailto:milano@tsrm.org).

Il Responsabile del Procedimento

Dott. ssa Alessia Zanini



Il Presidente

Dott. Diego Catania

